
TAHIS FLORES NUNES SOARES

41 anos, Casada

Alameda Flamboyants, n 110, Edf. Mansao Modesto Cerqueira, ap 201 – Caminho das árvores – Salvador/BA. CEP: 41.820-410

Telefone: 55 71 98152-1920

E-mail: tahis_flores@hotmail.com

Objetivos: Área Administrativa/Comercial/Marketing

Formação:**Ensino Superior:** Bacharel em Marketing

Centro Universitário da Bahia – FIB - Concluído em 2002

PÓS GRADUAÇÃO: Gestão de negócios

Faculdade Rui Barbosa – Concluído em Agosto/2007

Curso técnico: Designer de Interiores

Escola Baiana de Arte e Decoração – EBADE - Concluído em 2016

Experiência profissional:**ROSA DOCES**

Período: 2007 a 2018

Cargo: Diretoria Comercial/Adm-financeiro - Sócia

Atividades desenvolvidas:

Responsável por toda a parte administrativa e comercial do negócio, e pela captação de novos clientes e novos serviços;

Controle de custos e insumos na fabricação de doces e salgados, responsável pela determinação dos preços individuais de cada produto/serviço oferecido;

Gestão dos investimentos realizados e controle da margem, com foco na lucratividade saudável da operação;

Liderança e capacitação de equipe.

AQUAGEO – POÇOS ARTESIANOS

Período: 2004 a 2007

Cargo: Gerente/Adm-financeiro

Atividades desenvolvidas:

Responsável por licitações e contratos com órgão públicos, administrando custos e documentação e promovendo eficiência dos serviços prestados;

Levantamento e análise de dados estatísticos referente a execução dos trabalhos executados em campo;

Definir padrões de qualidade, propondo métodos e formas de avaliação e acompanhamento do orçamento anual e distribuição de metas mensais para toda a equipe;

Desenvolvimento de programas de incentivos internos entre equipe de produção e comercial.

BM LOGISTICA

Cargo: Gerente de Call Center / Monitora Geral do Programa de Excelência

Período: Janeiro/03 a Junho/04

Atividades desenvolvidas: Implantação do Call Center, treinamento e monitoramento da equipe.

Empresa: Beira Mar Distribuidora de Bebidas Ltda – BRAHMA

Cargo: Coordenadora de Projetos/ Monitora Comercial do Programa de Excelência

Período: Agosto/00 até janeiro/03

Atividades desenvolvidas: Coordenação da aplicação do Programa de Excelência da AMBEV.

Supervisora de vendas e marketing, responsável pelo gerenciamento do programa de fidelidade da empresa;

Gestão de pessoas e controle de processos, elaboração de Planos de Ação e reuniões motivacionais

Quadro de Assinaturas

Este documento foi assinado eletronicamente por:

Jucival Santana de Souza
Auditor Estadual de Controle Externo - Assinado em 28/07/2021



Sua autenticidade pode ser verificada no Portal do TCE/BA através do QRCode ou endereço <https://www.tce.ba.gov.br/autenticacaocopia>, digitando o código de autenticação: GZMDUXODU0